

**UCHWAŁA NR XXIII/159/26
RADY POWIATU ŚWIECKIEGO**

z dnia 25 lutego 2026 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatu Świeckiego

Na podstawie art. 169 ust. 4 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483, z 2001 r. Nr 28, poz. 319, z 2006 r. Nr 200, poz. 1471 oraz z 2009 r. Nr 114, poz. 946) Rada Powiatu Świeckiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Powiatu Świeckiego będącym załącznikiem uchwały Nr III/19/2002 Rady Powiatu Świeckiego z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Świeckiego (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2003 r. Nr 22, poz. 444, z 2008 r. Nr 10, poz. 11, z 2015 r. poz. 1631 oraz z 2018 r. poz. 4955) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Rozdziale IV Tryb pracy Rady nazwa oddziału 1 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 1

Sesje Rady”;

- 2) w Rozdziale IV Tryb pracy Rady nazwa oddziału 2 otrzymuje brzmienie

„Oddział 2

Przygotowanie sesji”;

- 3) w § 23 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 6 dni przed terminem obrad, za pomocą indywidualnych skrzynek poczty elektronicznej założonych dla każdego radnego na serwerze pocztowym należącym do Starostwa Powiatowego w Świeciu albo innego oprogramowania dedykowanego do obsługi Rady. W przypadku zwołania sesji nadzwyczajnej termin powiadomienia radnych może zostać skrócony. Wraz z powiadomieniem przesyła się radnym projekty uchwał i materiały informacyjne.”;

- 4) w § 23 po ust. 4 dodaje się ust. 4a i 4b w brzmieniu:

„4a. W przypadku awarii serwera poczty elektronicznej albo innego oprogramowania dedykowanego do obsługi Rady zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad sesyjnych oraz materiały sesyjne mogą być doręczone radnym za pomocą listów poleconych, przesyłek kurierskich albo za pośrednictwem gońców za potwierdzeniem odbioru.

4b. Autor projektu uchwały może złożyć autopoprawkę do przedłożonego projektu do czasu otwarcia sesji pod warunkiem złożenia dokumentu wskazującego treść proponowanej poprawki oraz tekstu ujednoliconego projektu uchwały. Przewodniczący Rady zarządza doręczenie wszystkim radnym proponowanych zmian za pośrednictwem indywidualnych skrzynek poczty elektronicznej należących do radnych albo innego oprogramowania dedykowanego do obsługi Rady oraz informuje radnych o złożeniu autopoprawki w punkcie porządku obrad przeznaczonym na składanie wniosków o zmianę porządku obrad. Do autopoprawki ust. 5 nie stosuje się.”;

- 5) w § 32 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady zarządza sprawdzenie kworum za pomocą urządzeń służących do sporządzenia i utrwalenia imiennego wykazu głosowań radnych.”;

- 6) w § 34 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) omówienie prac Zarządu w okresie międzysesyjnym;”;

- 7) po § 34 dodaje się § 34a w brzmieniu:

„§ 34a. 1. Porządek obrad sesji nadzwyczajnej obejmuje co najmniej:

- a) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska w sprawach wskazanych we wniosku o zwołanie sesji nadzwyczajnej,
- b) sprawy różne.

2. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji zwyczajnej oraz omówienie prac Zarządu w okresie międzysesyjnym umieszcza się w porządku obrad kolejnej sesji zwyczajnej.”;

8) w § 35 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przed rozpoczęciem każdej sesji zwyczajnej Starosta doręcza radnym za pomocą indywidualnych skrzynek poczty elektronicznej założonych dla każdego radnego na serwerze pocztowym należącym do Starostwa Powiatowego w Świeciu albo innego oprogramowania dedykowanego do obsługi Rady sprawozdanie o pracach Zarządu w okresie od ostatniej sesji zwyczajnej.”;

9) w § 35 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Omówienie, o jakim mowa w § 34 pkt 2 przedstawia Starosta a w przypadku jego nieobecności Członek Zarządu albo Sekretarz Powiatu.”;

10) § 40 uchyla się;

11) w § 45 ust. 3 uchyla się;

12) w § 46 ust. 2 uchyla się;

13) w Rozdziale IV Tryb pracy Rady nazwa oddziału 3 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 3

Uchwały”;

14) w § 52 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Zarząd może złożyć Radzie Powiatu swoją opinię na temat każdego projektu uchwały pochodzącego od innego podmiotu. Opinia składana jest Przewodniczącemu Rady oraz prezentowana na sesji przez Starostę albo innego wskazanego członka Zarządu.”;

15) w § 53 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady sporządzony przez Zarząd.”;

16) w Rozdziale IV Tryb pracy Rady nazwa oddziału 4 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 4

Procedura głosowania”;

17) w § 59 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Autopoprawek zgłoszonych do czasu otwarcia sesji nie poddaje się pod głosowanie.”;

18) w Rozdziale IV Tryb pracy Rady nazwa oddziału 5 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 5

Radni”;

19) w § 62 ust. 3 uchyla się;

20) w Rozdziale IV Tryb pracy Rady oddział 5 Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego uchyla się;

21) w Rozdziale V Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej i pozostałych komisji Rady nazwa:

a) oddziału 1 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 1

Organizacja Komisji Rewizyjnej”,

b) oddziału 2 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 2

Zasady Kontroli”,

c) oddziału 3 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 3

Tryb kontroli”,

d) oddziału 4 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 4

Protokoły kontroli”,

e) oddziału 5 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 5

Plan pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej”,

f) oddziału 6 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 6

Posiedzenia Komisji Rewizyjnej”;

22) w § 86 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Komisja Rewizyjna składa Radzie na 14 dni przed planowaną sesją absolutoryjną roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.”;

23) w § 87 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać zwięzły protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków Komisji uczestniczących w posiedzeniu oraz w szczególności zawierać:

- a) datę i miejsce odbywania posiedzenia, godzinę rozpoczęcia i zakończenia oraz imię i nazwisko Przewodniczącego obrad i protokolanta,
- b) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- c) ustalony porządek obrad,
- d) zwięzłe przedstawienie przebiegu obrad poprzez odnotowanie wystąpień radnych, zgłoszonych wniosków i innych ważnych zdarzeń,
- e) zgłoszone przez Komisję wnioski,
- f) zgłoszone przez Komisję projekty uchwał Rady,
- g) wyniki przeprowadzonych głosowań z wyszczególnieniem liczby głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących”,
- h) listę obecności radnych jako załącznik do protokołu.”;

24) w Rozdziale V Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej i pozostałych komisji Rady nazwa:

a) oddziału 7 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 7

Współdziałanie z innymi komisjami i innymi organami kontroli”,

b) oddziału 7a otrzymuje brzmienie:

„Oddział

7a.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji”;

25) § 92d - 92g otrzymują brzmienie:

„§ 92d. Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji po wpłynięciu sprawy analizuje treść pisma pod kątem właściwości Rady Powiatu Świeckiego do rozpatrzenia skargi, wniosku albo petycji albo istnienia podstawy do pozostawienia pisma bez rozpatrzenia. W przypadku ustalenia przez Przewodniczącego Komisji Skarg Wniosków i Petycji, że istnieją przesłanki do przyjęcia braku właściwości Rady Powiatu Świeckiego albo do pozostawienia pisma bez rozpatrzenia może on przygotować na pierwsze posiedzenie Komisji Skarg Wniosków i Petycji projekt uchwały Rady Powiatu Świeckiego w sprawie:

- 1) przekazaniu skargi albo wniosku do organu właściwego albo przesłaniu petycji organowi właściwemu,
- 2) poinformowania składającego skargę albo wniosek o organie właściwym do rozpatrzenia skargi albo wniosku,
- 3) pozostawienia skargi, wniosku albo petycji bez rozpatrzenia.

§ 92e. W granicach niezbędnych do sprawnego rozpatrzenia skargi, wniosku albo petycji Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji może jeszcze przed pierwszym posiedzeniem Komisji zwrócić się do Starosty Świeckiego lub kierownika powiatowej jednostki organizacyjnej o ustosunkowanie się do zarzutów skargi, udostępnienie niezbędnych dokumentów lub odniesienie się do przedmiotu wniosku albo petycji.

§ 92f. W toku rozpatrywania skargi, wniosku albo petycji Komisja Skarg Wniosków i Petycji może zwrócić się do Starosty o przedłożenie na posiedzenie Komisji niezbędnych dokumentów, sporządzenie zestawień, analiz lub wyjaśnień oraz o zobowiązanie merytorycznie właściwych pracowników Starostwa Powiatowego oraz kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do przybycia na posiedzenie Komisji i udzielenie wyjaśnień.

§ 92g. Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji jeżeli jest to możliwe ze względu na termin posiedzenia, zawiadamia wnoszącego skargę, wniosek albo petycję o terminie posiedzenia Komisji, na którym będzie rozpatrywana sprawa oraz poucza o możliwości wzięcia w nim udziału i składania wyjaśnień.”;

26) w Rozdziale V Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej i pozostałych komisji Rady nazwa oddziału 8 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 8

Pozostałe stałe i doraźne komisje Rady”;

27) § 93 uchyla się;

28) § 95 otrzymuje brzmienie:

„§ 95. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.”;

29) w § 97 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do posiedzeń komisji stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej, z zastrzeżeniem, że protokoły z posiedzeń komisji podpisuje jej przewodniczący oraz protokolant.”;

30) w Rozdziale VII Organizacja wewnętrzna i tryb pracy Zarządu nazwa:

a) oddziału 1 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 1

Organizacja Zarządu”;

b) oddziału 2 otrzymuje brzmienie:

„Oddział 2

Tryb pracy Zarządu”;

31) § 113 otrzymuje brzmienie:

„§ 113. 1. Posiedzenie Zarządu może być zwołane w trybie zwykłym albo w trybie nadzwyczajnym.

2. Porządek obrad posiedzenia Zarządu zwołanego w trybie nadzwyczajnym może obejmować tylko rozpatrzenie spraw wymagających pilnego rozstrzygnięcia przez Zarząd.

3. O posiedzeniu Zarządu zwołanym w trybie zwykłym należy zawiadomić jego członków z 3 dniowym wyprzedzeniem.

4. O posiedzeniu Zarządu zwołanym w trybie nadzwyczajnym członkowie Zarządu mogą być zawiadomieni w terminie skróconym.

5. Zawiadomienie o posiedzeniu doręcza się Członkom Zarządu za pomocą indywidualnych skrzynek poczty elektronicznej założonych dla każdego członka Zarządu na serwerze pocztowym należącym do Starostwa Powiatowego w Świeciu oraz przesyła się Członkom Zarządu na wskazany przez nich numer telefonu komórkowego krótką wiadomość tekstową (sms) zawierającą informację o wysłaniu pocztą elektroniczną zawiadomienia o posiedzeniu Zarządu.

6. W przypadku awarii serwera poczty elektronicznej zawiadomienie o posiedzeniu może być doręczone Członkom Zarządu za pomocą listów poleconych, przesyłek kurierskich albo za pośrednictwem gońców za potwierdzeniem odbioru.

7. Zawiadomienie o posiedzeniu musi zawierać informację o czasie, miejscu i przewidywanym porządku obrad oraz może dopuszczać zdalny udział Członków Zarządu w posiedzeniu.”;

32) po § 113 dodaje się § 113a w brzmieniu:

„§ 113a. 1. Poszczególni Członkowie Zarządu mogą uczestniczyć w posiedzeniu w trybie zdalnym za pośrednictwem łącza internetowego zapewniającego transmisję obrazu i dźwięku.

2. Przynajmniej przewodniczący posiedzenia Zarządu musi przebywać w Starostwie Powiatowym w sali zapewniającej jawność obrad.

3. Sala obrad, z którą zdalnie będą łączyli się Członkowie Zarządu musi zapewniać urządzenia techniczne umożliwiające wyświetlanie obrazu i emisję dźwięku ze zdalnego połączenia.

4. Zdalny udział Członków Zarządu w posiedzeniu jest możliwy tylko w przypadku, gdy zawiadomienie o posiedzeniu zawiera informację o takiej możliwości udziału w posiedzeniu.”;

33) § 119 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Uchwały Zarządu podpisuje Starosta albo Wicestarosta jeżeli prowadził posiedzenie Zarządu.”;

34) w § 119 ust. 4 uchyla się;

35) § 122 otrzymuje brzmienie:

„§ 122. Starosta przygotowuje na każdą sesję zwyczajną omówienie prac Zarządu w okresie od poprzedniej sesji zwyczajnej.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**Przewodnicząca Rady
Powiatu Świeckiego**

**Urszula Kempieńska-
Czerwińska**

UZASADNIENIE

Ostatnia zamiana Statutu Powiatu Świeckiego miała miejsce w 2018 r. Minione 7 lat cechowała duża ilość zmian przepisów dotyczących funkcjonowania administracji publicznej, zarówno samorządowej, jak i rządowej. Proces ten wymusza ponowne przemyślenie wielu postanowień obowiązującego Statutu. Ewolucji podlegają również poglądy dotyczące wykładni prawnej przepisów dotyczących samorządów, wyrażane w orzecznictwie sądów administracyjnych i orzeczeniach nadzorczych wojewodów. W końcu na potrzebę zmiany Statutu wskazywali sami radni Rady Powiatu Świeckiego, w oparciu o praktyczne doświadczenia w funkcjonowaniu Rady i jej komisji. Stale postępuje informatyzacja działalności administracji publicznej. Rozwijają się narzędzia służące do komunikacji na odległość, przysyłania danych i zdalnego udziału w posiedzeniach organów kolegialnych. Przedstawione procesy spowodowały wolę radnych Rady Powiatu Świeckiego dokonania zmian w postanowieniach Statutu Powiatu Świeckiego.

W dalszej części uzasadnienia zostaje przedstawione szczegółowe omówienie potrzeby wprowadzenia poszczególnych zmian Statutu.

W całym tekście Statutu postanowiono ujednoczyć i dostosować do zasad techniki prawodawczej oznaczenie jednostek systematyzacyjnych tekstu, poprzez nadanie śródtytułom oznaczenia jako "oddział".

W § 23 zaproponowano zmianę ust. 4 i dodanie ust. 4a w celu usankcjonowania funkcjonującego w rzeczywistości sposobu dostarczania materiałów sesyjnych radnym za pomocą skrzynek poczty elektronicznej założonych na serwerze należącym do Starostwa Powiatowego. Ten sposób dostarczania materiałów sesyjnych powoduje znaczne oszczędności zużywanego papieru i przyspiesza proces dystrybucji materiałów dla radnych. Jest to tym bardziej uzasadnione, że radni otrzymali do używania notebooki zakupione przez Starostwo Powiatowe oraz wykorzystują je na sesjach w celu głosowania w programie e-sesja.

Dodanie w § 23 ust. 4b ma uporządkować możliwość składania przez autora projektu uchwały autopoprawki do tego projektu oraz określić termin, w którym ta autopoprawka może zostać zgłoszona.

Zmiana § 34 pkt 2 zmierza do skrócenia czasu prezentacji działań Zarządu w okresie między sesyjnym. Obszerność prezentowanych dotychczas sprawozdań zdaniem radnych niepotrzebnie zajmowała czas obrad sesyjnych. W to miejsce proponuje się przesłanie szczegółowego sprawozdania wszystkim radnym w formie pisemnej na ich skrzynki poczty elektronicznej przed rozpoczęciem sesji o czym mówi zmieniany § 35 ust. 1. Dodatkowo zaproponowano w § 35 ust. 1a aby omówienie prac Zarządu na sesji mógł w czasie nieobecności Starosty przedstawić inny Członek Zarządu albo Sekretarz Powiatu.

W dodawanym § 34a postanowiono proponować maksymalnie skrócony porządek obrad sesji nadzwyczajnych. Ich zwoływanie ma miejsce sporadycznie a obrady powinny być skupione na potrzebie załatwienia sprawy będącej przyczyną zwołania sesji nadzwyczajnej.

Uchylany § 40 Statutu zawiera postanowienie mówiące o możliwości dołączenia przez radnego jego wystąpienia sporządzonego na piśmie i nie ogłoszonego w czasie sesji Rady Powiatu. Sens i znaczenie tego postanowienia są wątpliwe, skoro takie wystąpienie radnego nie jest głosem w dyskusji nad

konkretnym punktem porządku obrad i nie służy do przekonania oponentów za lub przeciw rozstrzygnięciu Rady. Stąd postuluje się uchylenie § 40.

§ 45 ust. 3 przewiduje możliwość poprawiania oczywistych omyłek w tekście podjętej uchwały. Rozwiązanie takie budzi wątpliwości co do zakresu pojęcia oczywistej omyłki oraz co do wyłącznej właściwości Rady Powiatu do podejmowania uchwał. Proponuje się skreślenie ust. 3. Skutkiem tego zabiegu będzie niezmiennosc tekstu podjętej uchwały. Jedyną drogą do usunięcia pomyłek będzie podjęcie uchwały zmieniającej dotychczasową uchwałę.

W § 46 ust. 2 zapisany jest obowiązek utrwalania przebiegu posiedzeń komisji i pomocniczo sesji na elektronicznym nośniku informacji. Przepis ten częściowo jest sprzeczny z ustawowym obowiązkiem transmitowania sesji i obowiązkiem udostępniania nagrań archiwalnych w biuletynie informacji publicznej. Natomiast posiedzenia komisji niekiedy odbywają się w formie wyjazdowej co utrudnia sporządzenie nagrania. Z tych przyczyn proponuje się uchylenie § 46 ust. 2 Statutu.

Proponuje się dodanie w § 52 ust. 5 przewidującego prawo Zarządu Powiatu do przedstawienia Radzie Powiatu swojej opinii na temat każdego projektu uchwały nie pochodzącego od Zarządu. Zarząd jako podmiot odpowiedzialny za wykonanie uchwały Rady Powiatu powinien mieć możliwość wypowiedzenia się na temat jego przyszlých zadań.

Zmiana proponowana w § 53 ust. 2 polega na wykreślenie słów "gdy z przepisów prawa wynika". Zgodnie z dotychczas obowiązującym brzmieniem Statutu, w sytuacji gdy projekt uchwały Rady podlegał konsultacji przez zewnętrzną instytucję, np. Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, do konsultacji musiał być przesyłany projekt wstępnie uchwalony przez Radę Powiatu. Nie podlegał wstępnemu uchwaleniu jedynie projekt "gdy z przepisów prawa wynika", że do zaopiniowania przesyłany jest projekt sporządzony przez Zarząd. Po usunięciu słów "gdy z przepisów prawa wynika" nie będzie podlegał wstępnemu uchwaleniu również projekt przygotowany z własnej inicjatywy przez Zarząd nawet w przypadku, gdy sporządzenie projektu uchwały nie jest ustawowo przypisane Zarządowi Powiatu.

Dodanie § 59 ust. 2a pozwalającego na niegłosowanie autopoprawek zgłoszonych przez autora do czasu rozpoczęcia sesji jest zaakceptowaniem prawa autora projektu uchwały do dokonania zmian w projekcie. W przypadku, gdy Rada Powiatu dojdzie do wniosku, że nie miała wystarczającej ilości czasu do zapoznania się z autopoprawkami możliwa jest zmiana porządku obrad polegająca na wycofaniu uchwały spod obrad albo w drodze wniosku formalnego skierowanie chwały do analizy przez odpowiednie Komisje Rady Powiatu.

W § 62 zarówno ustęp 1 jak i 3 dotyczyły niemal identycznej kwestii - potwierdzania przez radnych obecności na sesji. Ustęp pierwszy przewiduje potwierdzenie obecności podpisem na liście obecności a ustęp trzeci za pośrednictwem elektronicznego systemu służącego do obsługi sesji. Po rozważeniu zalet i wad obu rozwiązań wybrano system polegający na podpisie na liście obecności, ze względu na jego niezależność od ewentualnych awarii systemów informatycznych. Wymaga to uchylenia § 62 ust. 3 Statutu.

Proponuje się uchylenie w rozdziale IV oddziału 5 "Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego" ze względu na jednoznaczne stanowisko w orzecznictwie sądów administracyjnych uznające to rozwiązanie za niedopuszczalne.

Ze względu na szczególne znaczenie prac Komisji Rewizyjnej oraz odpowiednie zastosowanie postanowień Statutu odnoszących się do Komisji Rewizyjnej do innych komisji Rady Powiatu Świeckiego proponuje się uszczegółowienie postanowień dotyczących treści protokołów sporządzanych z posiedzeń komisji. Poprzez zmianę § 87 ust. 6 wprowadza się szczegółowe wymogi odnośnie treści protokołów z posiedzeń wszystkich komisji Rady Powiatu Świeckiego.

Drugą stałą komisją o szczególnych uprawnieniach jest Komisja Skarg Wniosków i Petycji. 7 lat obowiązywania przepisów i jedna kadencja rady intensywnej pracy tej komisji wywołała przemyślenia dotyczące usprawnienia pracy i skrócenia czasu potrzebnego na rozpatrzenie skargi. Proponowane zmiany § 92d - 92g zmierzają do nadania większych uprawnień przewodniczącemu komisji. Przewodniczący będzie mógł przed pierwszym posiedzeniem komisji wnosić o przedłożenie dokumentów i wyjaśnień odnoszących się do treści skargi. Zmiana wprowadza uprawnienie przewodniczącego komisji do przygotowania na pierwsze posiedzenie komisji projektu uchwały w sprawie przekazania skargi, wniosku albo petycji według właściwości, projektu uchwały informującego o organie właściwym do rozpatrzenia albo projektu uchwały o pozostawieniu skargi, wniosku albo petycji bez rozpatrzenia. W takich przypadkach nie ma potrzeby analizowania zasadności skargi przez członków komisji a przygotowanie projektu uchwały na pierwsze posiedzenie radykalnie skraca czas pracy komisji nad skargą. Ostatnia zmiana dotycząca pracy tej komisji dotyczy wprowadzenia fakultatywnego wysłuchania osoby wnoszącej skargę, wniosek albo petycję na posiedzeniu komisji, jeżeli jest to możliwe ze względu na termin posiedzenia komisji.

Proponuje się uchylenie § 93 Statutu za względu na powtórzenie postanowień art. 17 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym, co narusza zasady techniki prawodawczej i hierarchię aktów prawnych.

Dotychczasowe brzmienie § 95 Statutu przewiduje możliwość wspólnego odbywania posiedzeń komisji oraz możliwość podejmowania współpracy z komisjami innych jednostek samorządu terytorialnego, a także z innymi podmiotami. Ukształtowane poglądy w piśmiennictwie uznają takie rozwiązanie za niezgodne z ustawą o samorządzie powiatowym poprzez naruszenie odrębności podejmowania decyzji przez poszczególne komisje oraz brak zdolności poszczególnych komisji do reprezentowania Rady Powiatu na zewnątrz. Z tego względu proponuje się ograniczenie § 95 do postanowienia, zgodnie z którym komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.

W § 97 ust. 2 dodaje się postanowienie dotyczące podpisywania protokołów z posiedzeń komisji dodatkowo przez protokolanta (oprócz przewodniczącego komisji), co odpowiada istniejącej praktyce, zgodnie z którą to na protokolancie spoczywa zasadniczy ciężar sporządzenia projektu protokołu.

Proponuje się również wprowadzenie kilku zmian usprawniających tryb pracy Zarządu Powiatu.

W § 113 ust. 1, 2 i 4 wprowadza się posiedzenie Zarządu w trybie nadzwyczajnym, związanym z koniecznością podjęcia pilnego rozstrzygnięcia przez Zarząd. Wiąże się to ze skróconym terminem zwołania posiedzenia. Inną zmianą jest zawiadamianie członków Zarządu o posiedzeniach za pomocą indywidualnych

skrzynek poczty elektronicznej założonych dla każdego członka Zarządu na serwerze pocztowym należącym do Starostwa Powiatowego w Świeciu oraz przesłaniem członkom Zarządu na wskazany przez nich numer telefonu komórkowego krótkiej wiadomości tekstowej (sms) zawierającej informację o wysłaniu pocztą elektroniczną zawiadomienia o posiedzeniu Zarządu. Dodawany § 113a przewiduje możliwość zdalnego udziału poszczególnych członków Zarządu w posiedzeniu. Z jednej strony członkowie Zarządu pochodzą z różnych miejscowości, niekiedy odległych od siedziby Starostwa Powiatowego. Konieczność pilnego udziału w posiedzeniach Zarządu wprowadza znaczne komplikacje dla jego członków. Z drugiej strony rozwój technologii transmisji obrazu i dźwięku sprawia, że są one dostępne szeroko w miejscu pracy i w domach. Dla zachowania jawności obrad proponuje się aby co najmniej przewodniczący posiedzenia znajdował się w sali obrad Zarządu Powiatu a obraz i wypowiedzi członków Zarządu były na tej sali transmitowane.

Kolejna zmiana (§ 119 ust. 3) dotycząca podpisywania uchwał Zarządu. Znosi się niepraktyczny i niezyciowy wymóg podpisywania uchwał Zarządu przez wszystkich jego członków. W to miejsce proponuj się podpisywanie uchwał przez osobę prowadzącą posiedzenie Zarządu. Nie ma uzasadnienia dla sytuacji, w której uchwały Rady Powiatu Świeckiego podpisuje jedynie przewodniczący/wiceprzewodniczący obrad a posiedzenia Zarządu mieliby podpisywać wszyscy jego członkowie. Z kolei uchylenie § 119 ust. 4 wiąże się z powtórzeniem przepisu art. 38 ust. 2a ustawy o samorządzie powiatowym i naruszeniem zasad techniki prawodawczej.

Ostatnia zmiana § 122 Statutu koresponduje ze zmianą § 34 pkt 2, zgodnie z którą na sesji Rady Powiatu prezentowane jest omówienie prac Zarządu w okresie międzysesyjnym a nie pełne sprawozdanie z prac Zarządu.

Komisja Statutowa Rady Powiatu Świeckiego przedkłada powyższy projekt wraz z uzasadnieniem i wnioskiem o uchwalenie przez Wysoką Radę.